

## 労働条件

### 業務内容：

（雇入れ直後）各求人記載の通り

（変更の範囲）原則雇入れ直後の従事すべき業務と同じ

### 契約期間：期間の定め有

※なお、契約の更新は、契約の都度、次の事項に基づき総合的に判断する。

- ・会社・プロジェクトの経営状況
- ・従事している業務の進捗状況
- ・労働者の勤務成績、態度
- ・労働者の能力
- ・更新後見込まれる業務量

### 試用期間：有（1か月）

### 就業場所：

（雇入れ直後）各求人記載の通り

（変更の範囲）原則変更なし

### 就業時間：標準労働時間9時～18時

### 所定労働時間を超える労働の有無：有

### 休憩時間：1時間

### 休日：土日、祝日、その他会社が定める日

### 賃金の額：各求人情報（[こちら](#)）をご確認ください

### 社会保険：健康保険、厚生年金、労災保険、雇用保険適用

※社会保険（健康保険・厚生年金）、雇用保険は、週所定労働時間や給与等の条件によっては加入対象外となる。加入要件は法定通り。

**就業の場所における受動喫煙を防止するための措置：**室内禁煙（喫煙専用室設置）。オフィスによっては喫煙室のある勤務先もある。またプロジェクトにてお客様先で業務を行う場合はそのルールに従う。

※ただし以下の場合、正社員採用の労働条件が適用されます。

・ご経験やスキルなどを考慮し、障がい者採用において正社員（地域・職種限定）として採用させていただく場合。

・正社員（地域・職種限定） - 管理部門（障がいのある社員の業務管理・サポート）として採用させていただく場合。（こちらは障がい者採用枠とは異なります。）

正社員の労働条件は[こちら](#)