



**WELCOME TO THE**  
**CODE OF**  
**BUSINESS**  
**ETHICS**

Seu guia para uma conduta responsável, todos os dias.

**accenture**

# CONTEÚDO

---

## Introdução

Sobre o Código	3
Tomando Boas Decisões	7
Como Levantar Questões	8

---

## Nosso Código

### **SEIS COMPORTAMENTOS FUNDAMENTAIS**

O nosso Código de Ética Empresarial está organizado com base em 6 comportamentos fundamentais que são aplicáveis a todos nós, todos os dias:

Faz com que a tua conduta seja importante	10
Obedece às leis	18
Satisfaz os nossos clientes	34
Protege as pessoas, as informações e os nossos negócios	37
Conduz a nossa empresa com responsabilidade	45
Sê um bom cidadão corporativo	52

---

# COLOCAR A INTEGRIDADE EM MOVIMENTO

Bem-vindo ao Código de Ética Empresarial da Accenture



Na Accenture, nossos profissionais levam a sério quando o assunto é fazer a coisa certa. Juntos, já provamos que podemos alcançar o sucesso, levando a clientes e acionistas valor e oportunidades para nossos profissionais ao mesmo tempo que somos uma poderosa força do bem. Nosso compromisso comum de operar seguindo os mais altos padrões éticos e de fazer a diferença positiva em tudo o que fazemos é o que torna a Accenture tão especial.

No ambiente de hoje, vamos além do mero compliance: inovamos com integridade utilizando nossa compreensão da tecnologia e seu impacto sobre as pessoas para desenvolver soluções inclusivas, responsáveis e sustentáveis para desafios sociais e empresariais complexos. Para isso, precisamos emponderar nossos profissionais a fim de tomar boas decisões, agir responsavelmente e manifestarem-se com confiança.

Com o nosso Código de Ética, queremos ajudar nossos profissionais a fazer do comportamento ético uma parte natural do nosso trabalho diário - uns com os outros, nossos clientes, parceiros e nossas comunidades.

O nosso Código não é apenas um documento: ele representa aquilo em que acreditamos, como vivemos e a forma como lideramos. Ele está totalmente integrado em tudo aquilo que fazemos. É através dele que melhoramos nosso desempenho comercial e construímos a reputação da Accenture no mercado. É como colocamos os nossos clientes e os membros da nossa equipe em primeiro lugar. É a nossa forma de colocar a integridade em ação; todos nós, a cada momento, todos os dias.



**Julie Sweet**

Chief Executive Officer  
Accenture



**Patrick Rowe**

Chief Compliance Officer &  
Deputy General Counsel  
Accenture

## O Nosso Código de Ética Empresarial

O nosso Código de Ética Empresarial baseia-se nos nossos valores fundamentais ao fornecer detalhes mais específicos sobre os comportamentos esperados, impulsionando a nossa cultura de compliance, conduta ética e responsabilização.

Começa com uma simples proposta - agimos sempre com integridade e agimos sempre em conformidade com a lei. Além de ser o correto a ser feito e proteger a Accenture, agir com integridade e em conformidade com as leis melhora o nosso desempenho e reflete o nosso caráter como empresa - para os nossos clientes, para os nossos parceiros de negócios e para o público em geral -, permitindo que grandes talentos sejam atraídos e mantidos.

Este é o Accenture Way.

**Os nossos 6 valores fundamentais - Criação de Valor para o Cliente, Rede Global Única, Respeito pelo Indivíduo, Melhores Pessoas, Integridade e Gestão - moldam a cultura e definem o caráter da Accenture. Servem como base da nossa maneira de agir e de tomar decisões.**

- **Criação de Valor para o Cliente** - Permitir que os clientes se transformem em empresas de alto desempenho e criar relacionamentos ao sermos recetivos e relevantes, ao agregarmos valor de forma consistente.
- **Rede Global Única** - Otimizar o poder dos relacionamentos, colaborações e visões globais, aprendendo a oferecer serviços excepcionais aos clientes, onde quer que eles realizem negócios.
- **Respeito pelo Indivíduo** - Valorizar a diversidade e as contribuições específicas, fomentando um ambiente inclusivo, aberto e confiável, ao tratarmos cada pessoa de uma forma que reflita os valores da Accenture.
- **Melhores Pessoas** - Atrair, desenvolver e manter os melhores talentos na nossa empresa, desafiando os membros da nossa equipa, demonstrando uma atitude positiva e fomentando um ambiente de colaboração e mutuamente acolhedor.
- **Integridade**- Adotar uma postura ética e honesta, de forma inflexível, e inspirar confiança, dizendo exatamente o que queremos, agindo de acordo com o que dizemos e sendo responsáveis pelas nossas ações.
- **Administração**- Cumprir com a nossa obrigação de construir uma empresa melhor, mais forte e mais estável para as gerações futuras, protegendo a marca Accenture, atendendo aos nossos compromissos junto às partes interessadas, agindo com uma mentalidade de donos, desenvolvendo os membros da nossa equipa e ajudando a aprimorar as comunidades e o ambiente global.

## Quem deve segui-lo

O nosso Código de Ética Empresarial é aplicável a todos os que integram a Accenture - diretores, executivos e funcionários em todos os países - e a todas as entidades da Accenture. Além disso, os terceiros, como consultores, agentes e fornecedores, devem obedecer o Código de Ética Empresarial quando agem em nome da Accenture.

### DEFINIÇÃO

#### O que é uma entidade da Accenture?

Uma “entidade da Accenture” corresponde a qualquer entidade que esteja consolidada nas demonstrações financeiras da Accenture ou que, de qualquer outra forma, seja controlada pela Accenture. O Assessor Jurídico da Accenture deve aprovar a utilização de um código de conduta de uma entidade da Accenture em substituição a este Código de Ética Empresarial. Em relação às entidades nas quais a Accenture tem interesse, mas não exerce controle, incentivamos a adoção e o cumprimento do Código de Ética Empresarial sempre que necessário.

## As tuas Responsabilidades

### Agir com ética e cumprir a lei, o Código de Ética Empresarial e as políticas da Accenture

Cada um de nós tem a responsabilidade pessoal de agir com ética e de cumprir a lei, o Código de Ética Empresarial e as políticas e os procedimentos da Accenture em todos os momentos. As violações estragam os laços de confiança com a Accenture e com os nossos clientes e podem resultar em ações disciplinares individuais, incluindo a rescisão do contrato de trabalho, e, eventualmente, responsabilização jurídica. Em alguns casos, a Accenture pode ser legalmente obrigada a divulgar os resultados de uma investigação às autoridades governamentais ou poderá optar por fazê-lo.

A ética e os valores fundamentais da Accenture são globais e consistentes. Reconhecemos que algumas culturas empresariais possuem práticas que podem violar os nossos valores fundamentais e a nossa ética, transformando o seu cumprimento numa tarefa desconfortável e, até mesmo, desafiadora. Agir corretamente muitas vezes exige coragem. Dizer que não a estas práticas não significa que estejamos a desrespeitar essas culturas.

## **Compreende e segue os códigos de conduta dos clientes sempre que apropriado.**

Também é da nossa responsabilidade compreender o código de conduta de um cliente, além de observar o nosso próprio Código de Ética Empresarial. Podem existir restrições relacionadas, por exemplo, com a oferta de presentes, formas de entretenimento e segurança física que sejam mais restritivas do que as nossas, e, nesses casos, devemos também observá-las como compromissos assumidos com esses clientes.

Quando não houver compliance, devemos conversar com o cliente. O código de conduta de um cliente pode contradizer o nosso Código de Ética Empresarial - por exemplo, pode conter exigências que não podemos seguir (em razão de limitações práticas sobre como conduzimos os nossos negócios) ou previsões que não sejam aplicáveis à Accenture. Ao encararmos essas situações, devemos conversar com o cliente conforme necessário, e procurar seguir o espírito e os princípios fundamentais do seu código, sempre observando o nosso Código de Ética Empresarial. Também esperamos que ajas: conversa com a tua liderança, com o Departamento de Recursos Humanos ou com o Departamento Jurídico para resolver o problema. Por exemplo, pode ser necessário incluir limitações ou esclarecimentos nos nossos contratos com o cliente para que as obrigações sejam cumpridas de acordo com o código de conduta do cliente.

## **Coopera com as investigações**

Cooperamos integralmente com todas as investigações. Ao relatar uma questão ética, pode ser necessário que cooperes para que possamos resolver a questão adequadamente. Respeitaremos sempre o direito de utilização da Linha Direta sobre Ética Empresarial da Accenture de forma anónima (onde permitido). A Accenture poderá exigir ou solicitar informações adicionais, em alguns casos, para investigar adequadamente o assunto.

## **Faz perguntas**

Caso tenhas dúvidas sobre as tuas responsabilidades ou sobre quaisquer informações do Código de Ética Empresarial, conversa com teu supervisor, career counselor, qualquer Líder da Accenture, representante de Recursos Humanos ou do Departamento Jurídico. Também podes enviar quaisquer perguntas diretamente para o grupo de Ética, pelo e-mail [compliance.program@accenture.com](mailto:compliance.program@accenture.com).

# TOMAR BOAS DECISÕES

Nem todos os problemas que surgem possuem um caminho claro para sua solução. Em situações difíceis, utiliza o teu discernimento e envolve outras pessoas que te possam ajudar a tomar boas decisões.

## COMO FAZER

### Tomando Boas Decisões

Estás inseguro sobre uma conduta ou decisão? Faz as seguintes perguntas:

- **Obrigações de acordo com a lei** - Isto pode violar a lei?
- **Obrigações com a Accenture** - Isto pode violar os nossos valores fundamentais, o nosso Código de Ética Empresarial ou as nossas políticas?
- **Obrigações com terceiros** - Isto pode violar alguma obrigação com um cliente ou outro parceiro de negócios (por exemplo: contratos, políticas ou códigos de conduta de um cliente)?
- **Não provoques danos** - Isto pode prejudicar alguém, a nossa reputação individual ou a marca, a reputação, o desempenho financeiro ou os relacionamentos empresariais da Accenture?

Caso a resposta para qualquer uma das perguntas acima seja “sim” - não prossigas.

Em caso de dúvida, pergunta a um supervisor, career counselor, qualquer Líder da Accenture ou qualquer membro dos Departamentos de Recursos Humanos ou Jurídico. Caso te sintas desconfortável em fazer uma pergunta ou levantar uma questão através destes canais, utiliza a Linha Direta sobre Ética Empresarial da Accenture, conforme for aplicável.

# COMO LEVANTAR QUESTÕES

Manifesta-te caso vivencies ou presencies um comportamento desrespeitoso, inadequado, fraudulento, antiético ou ilegal, incluindo questões ligadas a represálias.



Existem muitas maneiras de se levantar uma questão, e a forma mais eficaz de fazê-lo dependerá da natureza da questão. Poderás sempre levantar questões junto do teu supervisor, do teu career counselor, de qualquer Líder da Accenture ou membros dos Departamentos de Recursos Humanos ou Jurídico. Poderás sempre relatar a tua questão sem medo de sofrer represálias, caso não recebas uma resposta aceitável a partir do teu primeiro ponto de contacto.

Também podes visitar o site da Linha Direta sobre Ética Empresarial da Accenture através do endereço <https://businessethicsline.com/accenture>, onde será possível relatar a tua questão via internet ou obter um número de telefone específico para o teu país para conversar com um agente, 24 horas por dia, sete dias por semana. Na maioria dos casos, poderás permanecer anónimo ao utilizar a Linha Direta sobre Ética Empresarial da Accenture; entretanto, em determinados países, esta opção poderá não estar disponível devido a restrições jurídicas.

Poderás obter mais detalhes sobre como levantar questões na Política 1000 - Levantar Questões Jurídicas e Éticas e Proibir Represálias.



# SEIS COMPORTAMENTOS FUNDAMENTAIS

---

O nosso Código de Ética Empresarial está organizado com base em 6 comportamentos fundamentais que se aplicam a todos nós, todos os dias.

# 01 FAZ COM QUE TUA CONDUTA SEJA IMPORTANTE

Respeito, inclusão e valores éticos compartilhados estão no centro da cultura da Accenture e integram os nossos valores fundamentais. Fazer com que a tua conduta seja importante significa fomentar estes valores. A seguir descrevem-se os comportamentos que esperamos de e para os membros da nossa equipa, permitindo que eles mostrem o melhor de si todos os dias. Existem cinco maneiras de fazer com que tua conduta seja importante.

## **Manifestar-te e ter tolerância zero em relação a represálias**

Manifestamos as nossas preocupações sabendo que a Accenture jamais tolerará a ocorrência de represálias.

### **Manifeste-se sobre comportamentos desrespeitosos, inadequados, fraudulentos, antiéticos ou ilegais**

Caso você tenha uma questão de boa-fé sobre um comportamento desrespeitoso, inadequado, fraudulento, antiético ou ilegal de qualquer espécie, a Accenture quer que você se manifeste. Poderás sempre relatar a tua questão sem medo de sofrer represálias, caso não recebas uma resposta aceitável a partir do teu primeiro ponto de contacto. Levamos a sério todas as questões levantadas, incluindo alegadas represálias.

#### COMO FAZER

##### **Como levantar questões**

Levanta questões junto a qualquer um dos seguintes:

- O teu supervisor
- O teu career counselor
- Qualquer Líder da Accenture
- Recursos Humanos
- Departamento Jurídico
- Linha Direta sobre Ética Empresarial da Accenture

A maneira como lidamos com uma questão dependerá da sua natureza e gravidade. Podemos conversar com colegas de trabalho relevantes, com os Líderes da Accenture, com o Departamento de Recursos Humanos ou realizar investigações formais. Independentemente da forma como tua questão foi levantada, procuraremos sempre garantir que ela é tratada pelas pessoas mais adequadas dentro da Accenture - confidencialmente e com discrição.

## **Aje**

Aje ou procura orientações ao seres abordado sobre uma questão que envolva um comportamento desrespeitoso, inadequado, fraudulento, antiético ou ilegal. Independentemente do nível de carreira, levamos as questões a sério e agimos ou levantamo-las através dos canais adequados.

## **Possuímos tolerância zero em relação a represálias**

A Accenture possui uma política de tolerância zero em relação a represálias contra qualquer pessoa que se manifeste de boa-fé. Uma represália é representada por qualquer espécie de tratamento injusto, seja de forma subtil ou ostensiva. Existem consequências graves para os casos de represálias, incluindo o despedimento.

### EXPECTATIVA

#### **Esperamos mais dos Líderes da Accenture:**

Exigimos que os Líderes da Accenture estabeleçam os mais altos padrões de modelos de comportamento respeitoso, tomem iniciativa ao presenciar condutas inadequadas e garantam a inexistência de represálias contra os membros da nossa equipa que se manifestam de boa-fé. Isto não é uma mera expectativa - é uma obrigação. Em algumas culturas, o respeito pela liderança pode fazer com que funcionários mais jovens tenham dificuldade em fornecer *feedback* crítico ou discordar de algo; portanto, esperamos que os Líderes da Accenture criem um ambiente onde as pessoas se sintam confortáveis para levantar as suas questões.

# Respeito pelo indivíduo

Tratamo-nos uns aos outros com respeito.

## Tratem-se com com respeito

Comportamentos desrespeitosos ou assédio de qualquer tipo não são tolerados pela Accenture. Nem sempre importa se o comportamento desrespeitoso ou o assédio é intencional - o que importa é como o comportamento é recebido pelo indivíduo afetado. Se for razoavelmente percebido como desrespeitoso, é proibido pela Accenture.

Comportamento desrespeitoso e assédio assumem muitas formas. Consistem em comportamentos que interferem no desempenho do trabalho ou qualquer outra forma de tratamento de uma pessoa que possa gerar um ambiente de trabalho intimidatório, hostil ou ofensivo.

## Comportamento desrespeitoso e assédio podem ocorrer em muitos contextos, incluindo, sem limitações:

- Algo que alguém diz ou faz (ou não diz ou faz), seja pessoal ou remotamente
- Um e-mail, carta ou documento
- Uma publicação na internet ou intranet (por exemplo, no Facebook, Twitter ou em um blog)
- Uma mensagem enviada por aplicativos de mensagens instantâneas (por exemplo, no Skype, Microsoft Teams ou WhatsApp)
- Um gesto físico

## Exemplos de comportamento desrespeitoso ou assédio incluem, sem limitações:

- Gritos repetidos aos funcionários em uso público ou privado ou uso excessivo de profanação/palavrões dirigidos a um indivíduo e/ou ao produto de trabalho de um indivíduo
- Vulgaridade e grosseria dirigidas, insultos pessoais, xingamentos ou humilhação pública ou privada e/ou intimidação
- Raiva incontrolável e ameaçadora dirigida a um indivíduo
- Desrespeito repetido e flagrante de um indivíduo pelo tempo pessoal de outra pessoa
- Divulgação de rumores com intenção deliberada de causar danos a um indivíduo, ou ataques negativos persistentes, injustificados e/ou desnecessários à vida pessoal ou profissional de uma pessoa
- Desrespeito deliberado e gritante a diferenças culturais
- Exclusão deliberada ou isolamento contínuo das atividades sociais de trabalho
- Exibições de material ofensivo ou piadas ofensivas
- Contato físico indesejado

- Abuso de autoridade (incluindo uso de intimidação, ameaças, chantagem, coerção ou exigência de um indivíduo para realizar incumbências ou tarefas puramente pessoais)
- Ameaças de demissão, perda de promoção, privando alguém de oportunidades de trabalho ou outras consequências negativas, que não são consistentes com nosso princípio de meritocracia
- Bullying, “mobbing” ou comportamento abusivo (em cada caso, por um ou mais indivíduos); “bullying” significa comportamento, dirigido contra alguém, que é intimidante, ofensivo ou malicioso e que prejudica a confiança e a autoestima dessa pessoa
- Violência ameaçada ou real, dirigida ou não a um indivíduo

**Assédio sexual envolve conduta indesejada de natureza sexual e inclui, mas não se limita aos exemplos acima ou:**

- Envio, obtenção ou exibição de imagens ou outros materiais sexualmente sugestivos, obscenos e/ou indecentes
- Comentários ou piadas sexualmente sugestivos, obscenos ou indecentes (dirigidos a uma determinada pessoa ou feitos de forma mais geral)
- Repetidos pedidos indesejados de encontros sociais
- Demonstrações indesejadas de afeto
- Atenção indesejada repetida, como telefonemas, mensagens de texto ou mensagens para um indivíduo sem motivo relacionado ao trabalho para o contato
- Contato físico indesejado de natureza sexual
- Quando uma pessoa em posição de poder faz insinuações sexuais não desejadas ou sugere que as decisões de emprego podem ser afetadas pela aceitação ou rejeição de insinuações sexuais

Esperamos que todos os membros da nossa equipa, independentemente do nível de carreira ou função, se tratem uns aos outros e terceiros com quem interagem, em situações relacionadas com o trabalho - seja pessoalmente ou online -, com respeito e com cortesia profissional. Isto inclui clientes e equipas de fornecedores, consultores dos nossos clientes e membros das equipas de hotéis, restaurantes e companhias aéreas.

**Garantimos um local de trabalho livre de assédio e de comportamentos desrespeitosos**

Assédio com base nas características de uma pessoa - conhecidas como características protegidas - é ilegal em diversas jurisdições. Comportamentos desrespeitosos também são potencialmente ilegais ou juridicamente acionáveis em diversas jurisdições. Os valores éticos da Accenture vão para além das exigências legais. Queremos um local de trabalho que seja livre de quaisquer formas de assédio e de comportamentos desrespeitosos, estejam elas mencionadas na lei ou não.

EXPECTATIVA

**Não assediamos nenhum indivíduo com base nestas características:**

Raça, religião, credo, cor, sexo, gravidez, maternidade, estado familiar ou civil, idade, deficiência física ou mental, descendência, informações genéticas, origem nacional ou étnica, estado de cidadania, orientação sexual, identidade ou expressão de gênero, crenças políticas, filiação sindical, condição de veterano ou quaisquer outras condições protegidas pelas leis locais aplicáveis.

EXPECTATIVA

**Esperamos mais dos Líderes da Accenture:**

Os nossos Líderes desempenham um papel importante ao ditarem o tom desde o ponto mais alto, garantindo a manutenção de um ambiente de trabalho respeitoso, ético e justo. A Accenture incentiva os Líderes a serem exemplos em termos de equilíbrio entre trabalho/vida pessoal, e também todos os funcionários a respeitar as necessidades de equilíbrio de trabalho/vida pessoal dos demais. Os Líderes da Accenture também têm a responsabilidade de agir sempre que presenciarem ou forem informados sobre comportamentos inadequados ou desrespeitosos ou represálias e devem incentivar as suas equipas a fazer o mesmo.

## Embaixadores da Accenture

Somos embaixadores da Accenture com orgulho e agimos de maneira correta.

### **Devemos portar-nos de acordo com os mais altos padrões de comportamento profissional.**

Seja no ambiente de trabalho, em viagens profissionais, nas comunicações online ou durante eventos de treinamento ou sociais com colegas ou clientes, sempre seremos “embaixadores da Accenture”, demonstrando o Accenture Way. O nosso comportamento reflete-se tanto em nós mesmos como na Accenture. Devemos portar-nos de acordo com os mais altos padrões de comportamento profissional. Uma boa conduta profissional é especialmente importante, uma vez que os nossos comportamentos individuais têm impacto nos nossos colegas, nos nossos clientes, nas nossas comunidades e, por fim, no sucesso da nossa empresa.

#### EXPECTATIVA

#### **Esperamos mais dos Líderes da Accenture:**

Esperamos que nossos Líderes sejam modelos de comportamentos profissionais positivos, inspirem e incentivem os demais e impulsionem um sentido coletivo de propósito e colaboração no trabalho que oferecemos aos nossos clientes.

## Meritocracia e ausência de discriminação

Aplicamos o princípio da meritocracia ao tomarmos decisões sobre os membros da nossa equipa.

### **Aplicamos o princípio da meritocracia ao tomarmos decisões sobre os membros da nossa equipa.**

Meritocracia significa que todas as decisões profissionais devem ser baseadas nas contribuições e capacidades demonstradas por um determinado indivíduo dentro do contexto de atendimento das necessidades empresariais da Accenture. Isto aplica-se a quaisquer decisões relacionadas com recrutamentos, contratações, remuneração, promoções, desempenho e designação de tarefas.

### **Valorizamos a diversidade e não discriminamos**

A Accenture é uma empresa global. Valorizamos culturas diferentes, empregamos esforços para contar com uma força de trabalho diversa e inclusiva que atenda aos critérios de contratação legalmente estabelecidos sempre que necessário.

Muitas leis locais à volta do mundo proíbem a discriminação contra pessoas com base em certas características. Esperamos que os membros da nossa equipa obedeçam a essas leis contra a discriminação, mas os valores éticos da Accenture vão para além das exigências legais: cada um de nós tem a responsabilidade pessoal de apoiar e promover o nosso princípio de meritocracia, a fim de manter um ambiente de trabalho justo, positivo e inclusivo.

#### EXPECTATIVA

#### **Não discriminamos qualquer indivíduo com base nestas características:**

Raça, religião, credo, cor, sexo, gravidez, maternidade, estado familiar ou civil, idade, deficiência física ou mental, descendência, informações genéticas, origem nacional ou étnica, estado de cidadania, orientação sexual, identidade ou expressão de género, crenças políticas, filiação sindical, condição de veterano ou quaisquer outras condições protegidas pelas leis locais aplicáveis.



## Conflitos de interesses pessoais

Devemos garantir que nossos relacionamentos e interesses pessoais não geram conflitos para a Accenture.

### Identifique conflitos de interesse pessoais

Em consonância com o nosso valor central de Administração, devemos à Accenture o dever de promover seus interesses comerciais. Um conflito de interesses pessoal é representado por uma situação em que seus próprios interesses pessoais (ou os interesses de um familiar ou amigo próximo) possam afetar sua capacidade de agir de acordo com os interesses da Accenture, ou interferir em sua objetividade pessoal e em suas obrigações junto à Accenture.

#### EXEMPLO

##### **Agir nos melhores interesses da Accenture significa:**

- Não competimos com a Accenture
- Não usamos propriedades ou informações da Accenture, nem nossa posição, para ganho pessoal (ou de familiares ou de amigos próximos)
- Não aproveitamos oportunidades para nós mesmos (ou membros da família ou amigos próximos) que descobrimos através do uso de propriedades, informações ou de outra forma da Accenture por meio de nossa posição na Accenture

Os nossos negócios são construídos em relacionamentos baseados na confiança - conflitos de interesses podem causar danos a essa confiança. Não evitar ou não lidar adequadamente com um conflito pessoal pode gerar consequências sérias - tanto para a Accenture quanto para ti, de forma pessoal.

#### EXEMPLO

##### **Exemplos de consequências geradas por conflitos de interesses pessoais:**

- As pessoas podem questionar a tua integridade e, conseqüentemente, a tua reputação. Além disso, podem ter dúvidas quanto a desejar trabalhar contigo ou a realizar negócios com a Accenture
- Podem ser causados danos à reputação da Accenture ou aos relacionamentos com os clientes
- A Accenture pode perder oportunidades futuras de negócios
- Isto pode resultar na adoção de medidas disciplinares contra ti (desde a abertura de uma ação disciplinar até a rescisão do teu vínculo laboral)
- A Accenture pode enfrentar litígios que podem resultar na tua responsabilização (ou dos indivíduos), incluindo penalidades criminais e financeiras

Um conflito pessoal pode surgir em várias situações diferentes. Cada um de nós tem a capacidade de identificar a existência de um conflito pessoal. Sendo assim, é importante que utilizes o bom senso para identificar conflitos pessoais existentes, potenciais ou observados.

EXEMPLO

**Exemplos de situações que podem apresentar um conflito de interesses pessoal:**

- Investimentos pessoais ou realizados por familiares
- Atividades externas
  - Filiação em conselhos de administração ou em conselhos consultivos
  - Atividades de beneficência
  - Abertura de uma empresa e ter outro emprego fora da Accenture
- Relacionamentos familiares ou pessoais

**Divulgue os conflitos de interesses pessoais, obtenha as aprovações exigidas e observe as restrições aplicáveis**

Compreendemos que conflitos pessoais podem ocasionalmente ocorrer durante o curso normal dos negócios. Ao te deparares com um conflito de interesses pessoal, o mais importante a fazer é informares-nos o quanto antes, obter quaisquer aprovações exigidas e observar as restrições aplicáveis. Um conflito de interesses pessoais geralmente pode ser resolvido de forma simples quando revelado de maneira suficientemente precoce.

# 02 OBEDECE ÀS LEIS

Obedecemos a todas as leis, sejam elas locais, regionais ou nacionais. Os membros da Accenture, assim como os indivíduos que atuam em nosso nome, devem compreender as regras aplicáveis e devem trabalhar em conjunto com o Departamento Jurídico para garantir que sejam cumpridas todas as leis e regras. Violações das leis podem resultar em prejuízos significativos para a Accenture, incluindo a aplicação de penalidades financeiras, negação de privilégios de contratação com o governo, prisão pela prática de atividades criminosas e danos aos nossos negócios e aos nossos relacionamentos.

## **Anticorrupção**

### Parte 1 de 3

Não oferecemos ou aceitamos subornos - incluindo presentes, refeições, entretenimento ou viagens inadequadas - e obtemos as aprovações necessárias antes de oferecermos quaisquer presentes, refeições, entretenimento ou viagens a Funcionários Públicos.

#### **Obedecemos a leis anticorrupção sem exceção**

A posição da Accenture em relação à corrupção, às vezes chamada de suborno, é muito simples: A corrupção é errada, é contra a lei e não oferecemos ou aceitamos subornos.

Obedecemos às leis de anticorrupção - sem exceções, independentemente de práticas ou culturas empresariais locais. Mesmo que os nossos concorrentes ofereçam subornos ou realizem pagamentos questionáveis, a Accenture possui uma política de tolerância zero para subornos e quaisquer outras atividades que violem estas leis.

EXEMPLO

**Exemplos de leis anticorrupção a que obedecemos:**

- Lei Americana Sobre Práticas Corruptas no Estrangeiro
- Lei sobre Práticas de Suborno do Reino Unido
- Leis de anticorrupção locais em qualquer lugar onde realizamos negócios

**Não oferecemos ou aceitamos subornos**

Temos orgulho dos nossos relacionamentos com os nossos clientes e compreendemos que, muitas vezes, os ambientes sociais são os melhores locais para estes relacionamentos - por exemplo, durante jantares, eventos desportivos ou outras formas de entretenimento. Mesmo em atividades de desenvolvimento de relacionamentos comuns – incluindo presentes, refeições e entretenimento – que podem ser adequadas, devemos permanecer vigilantes para garantir que não seja criada uma aparência de inadequação.

Subornos são “algo de valor” que visam garantir a obtenção de uma vantagem inadequada, ou, de qualquer forma, influenciar inadequadamente quem recebe. Tal inclui qualquer item que seja valorizado pela pessoa que se tenta influenciar - independentemente da existência de um valor comercial. Não importa se o item de valor foi financiado pela Accenture, por um terceiro ou por meio da utilização dos recursos pessoais do funcionário. A mera oferta de algo de valor pode violar a lei, independentemente do item ser aceite ou não ou do benefício recebido.

EXEMPLO

**Exemplos de “algo de valor”:**

- Presentes ou cestas de presentes
- Refeições ou bebidas
- Entretenimento como ingressos para cinema e eventos esportivos
- Despesas de viagem de clientes
- Itens com a marca Accenture
- Convites para eventos de marketing
- Bens imateriais, como, por exemplo:
  - Favores pessoais
  - Empréstimos
  - Tratamento preferencial relacionado a contratações e estágios

## **Não dê presentes, refeições, entretenimento ou viagens**

De acordo com as leis anticorrupção, é ilegal oferecer ou dar presentes, refeições, entretenimento ou viagens com intenções corruptas. Uma intenção corrupta significa o intuito de influenciar alguém a utilizar a sua posição de maneira indevida, com a finalidade de beneficiar a Accenture por meio da concessão de presente, refeição, entretenimento ou viagem.

## **Aplique nossos 5 critérios de presentes, refeições, entretenimento e viagens**

Antes de oferecer ou aceitar qualquer presente, refeição, entretenimento ou viagens, aplique os nossos cinco critérios para presentes, refeições, entretenimento e viagens (5 Critérios de P&E) para confirmar se são:

1. Para uma finalidade adequada e não para garantir a obtenção de uma vantagem inadequada, ou, de qualquer forma, influenciar inadequadamente quem recebe
2. Permitidos por lei
3. Permitidos pelas nossas políticas
4. Permitidos pelas políticas daquele que o recebe e por quaisquer acordos entre a Accenture e o empregador daquele que o recebe
5. Razoáveis em valor e adequados às circunstâncias

Muitas empresas e muitos governos têm políticas sobre o que os seus colaboradores podem aceitar e, algumas vezes, os nossos contratos com clientes ou terceiros limitam ou proíbem, de forma específica, a concessão de presentes, refeições, entretenimento ou viagens aos seus colaboradores. Por esse motivo, revê e confirma se as políticas de quem recebe e os contratos com a Accenture permitem que concedamos presentes, refeições, entretenimento ou viagens.

### COMO FAZER

#### **Como você determina se um presente, refeição, entretenimento ou viagem é apropriado?**

Pergunte:

- Caso outros fiquem sabendo sobre o presente, refeição, entretenimento e viagem, isso pode causar um constrangimento ou questão para nossos clientes, para a Accenture ou para nós, de forma pessoal?
- O presente, a refeição, o entretenimento ou a viagem pode influenciar a objetividade de quem recebe?
- O presente, a refeição, o entretenimento ou a viagem pode ser considerado exagerado ou exorbitante?
- Existe uma oportunidade de vendas ou proposta pendente junto à empresa de quem o recebe?

Caso a resposta a qualquer uma dessas perguntas seja “sim”, o presente, a refeição, o entretenimento ou a viagem provavelmente não é adequado.

## **Obtém a aprovação necessária antes de conceder quaisquer presentes, refeições, entretenimento ou viagens a Funcionários Públicos**

Conceder um presente, refeição, entretenimento ou viagem a um “Funcionário Público” é permitido, caso o presente, refeição, entretenimento ou viagem atenda aos nossos 5 Critérios de G&E - e - o presente seja aprovado através do nosso Hub de P&E. Funcionários Públicos (incluindo os seus familiares) geralmente são funcionários do governo ou funcionários de organizações que pertencem inteira ou parcialmente a um governo.

### EXEMPLO

#### **Exemplos mais comuns de Funcionários Públicos:**

- Funcionários do governo eleitos ou nomeados
- Oficiais e funcionários de agências governamentais
- Funcionários de agências federais, estaduais, regionais e municipais
- Funcionários de entidades que pertencem inteira ou parcialmente a agências federais, estaduais, regionais ou municipais
- Diretores externos de entidades estatais
- Legisladores
- Membros da família real
- Candidatos políticos
- Funcionários do Banco Mundial, da Organização das Nações Unidas ou do Fundo Monetário Internacional
- Professores e administradores de universidades públicas e de hospitais controlados pelo governo
- Funcionários de empresas petrolíferas ou de gás de propriedade do governo
- Funcionários de bancos parcialmente nacionalizados

## Parte 2 de 3

Não utilizamos nem permitimos que terceiros ofereçam subornos ou realizem pagamentos questionáveis em nosso nome. Por essa razão, trabalhamos apenas com Intermediários de Negócios aprovados - empresas ou indivíduos que devem interagir com nossos clientes ou representar a Accenture perante um órgão governamental.

## **Analise cuidadosamente os Intermediários Comerciais antes de entrar em contato com eles**

Devido ao fato de a Accenture poder ser responsabilizada por subornos oferecidos por Intermediários de Negócios (“Business Intermediaries”) terceirizados em seu nome - mesmo que não tenhamos aprovado ou saibamos detalhes de suas ações - temos o cuidado de analisá-los antes de realizarmos negócios com eles. Para garantir que todos os indivíduos e todas as empresas com quem trabalhamos sejam conceituados, fazemos uma *due diligence* (investigação prévia) sobre os Business Intermediaries antes de selecionados e repetimos o mesmo processo regularmente junto dos indivíduos e das empresas com quem temos relações de longo prazo.

### DEFINIÇÃO

#### **O que é um Business Intermediary?**

Um indivíduo ou empresa que deve:

- Interagir com nossos clientes - por exemplo: agentes de desenvolvimento de negócios, subempreiteiros, contratantes principais, parceiros de aliança, parceiros de *joint-venture* e fornecedores
- Representar a Accenture perante um órgão governamental - por exemplo: para obter uma licença, visto, habilitação ou outra forma de autorização; intervir em assuntos regulatórios ou influenciar em medidas legislativas

### COMO FAZER

#### **Como analisar os Business Intermediaries?**

- Antes de trabalhar com um Business Intermediary, consulta primeiro o Portal de Business Intermediaries (BI) para verificar se o Business Intermediary já foi aprovado para o país e para os tipos de clientes que estamos a considerar no âmbito
- Obtem a aprovação de utilização de um Business Intermediary que ainda não tenha sido aprovado utilizando o BI Portal , que direcionará a solicitação para os responsáveis dos negócios e para o Departamento Jurídico, para fins de análise e aprovação

## Parte 3 de 3

Seguimos os procedimentos da Accenture durante as interações com Funcionários Públicos e as regras relacionadas com contribuições políticas e atividades de campanha.

### **Segue os procedimentos da Accenture durante as interações com Funcionários Públicos**

Colaboradores que interagem com Funcionários Públicos ou que supervisionam outros que o fazem, devem compreender e obedecer aos nossos procedimentos, assim como às leis que regulamentam as atividades de intermediação (fazer lobby) e contacto com Funcionários Públicos, contribuições políticas e atividades de campanha. Como regra geral, mantem-te afastado de atividades que possam ligar o nome da Accenture a uma postura política partidária.

### **Segue as regras da Accenture relacionadas com contribuições políticas e atividades de campanha**

Para evitar uma aparente inadequação ou a ocorrência de conflitos de interesses, proibimos contribuições políticas corporativas (tanto monetárias quanto em espécie) a favor de candidatos políticos, partidos políticos ou comités partidários em nome da Accenture e dos seus clientes.

#### DEFINIÇÃO

##### **O que é uma doação em espécie?**

A utilização de qualquer propriedade da Accenture, incluindo ativos intangíveis, como tempo, equipamentos ou tecnologias (ex.: laptops, e-mail da Accenture) ou espaço de escritório para realizar atividades de apoio a candidatos políticos



## Contra a lavagem de dinheiro

Não praticamos quaisquer atividades de lavagem de dinheiro ou de financiamento do terrorismo, nem auxiliamos terceiros a fazê-lo; reportamos todos os sinais de alerta que identificamos para a realização de investigações mais profundas e denunciemos todas atividades suspeitas às entidades competentes, sempre que necessário.

### **Não pratique quaisquer atividades de lavagem de dinheiro ou de financiamento do terrorismo, nem auxilie quaisquer terceiros a fazê-lo**

A Accenture tem tolerância zero em relação aos crimes financeiros. Isso inclui a lavagem de dinheiro e o financiamento do terrorismo. A ferramenta mais eficaz da Accenture para detectar sinais de alerta é tu.

A Accenture fica em maior risco de exposição a atividades de lavagem de dinheiro e de financiamento do terrorismo quando:

- Gerimos fundos ou processamos transações financeiras ou aplicações em nome dos clientes
- Realizamos negócios em países onde há níveis baixos de aplicação de leis que proíbem as atividades de lavagem de dinheiro e de financiamento do terrorismo
- Realizamos negócios em países onde os padrões de transparência financeira (como, por exemplo, sigilo bancário) facilitam a ocultação dessas atividades, fazendo com que elas sejam amplamente predominantes

#### DEFINIÇÃO

##### **O que é lavagem de dinheiro e financiamento do terrorismo?**

- A lavagem de dinheiro é representada pela conversão de dinheiro ou bens obtidos por meio de atividades criminosas em bens que aparentam ser legítimos
- O financiamento do terrorismo é representado pela utilização de dinheiro ou ativos, lícitos ou obtidos por meio de atividades criminosas, para financiar grupos ou atividades terroristas

A lavagem de dinheiro e o financiamento do terrorismo estão ligados, uma vez que o terrorismo é frequentemente financiado por dinheiro ou bens obtidos ilegalmente, mas que depois são lavados para que pareçam ter vindo de negócios legítimos.

## **Envia sinais de alerta para a realização de investigações mais profundas e denuncia todas as atividades suspeitas às entidades competentes sempre que necessário**

Caso identifiques algum sinal de alerta, deves seguir estes três passos:

1. Reporta o sinal de alerta ao teu manager, ao Departamento de Recursos Humanos, ao Departamento Jurídico ou à Linha Direta sobre Ética Empresarial da Accenture. Caso sejas um colaborador ou um prestador de serviços de uma Empresa Regulada pela Accenture, reporta o sinal de alerta ao teu Diretor de Compliance contra Lavagem de Dinheiro (CCLD). Mesmo que não tenhas 100% de certeza de que a atividade identificada é um sinal de alerta, levanta as tuas questões.
2. Caso o sinal de alerta seja parte de alguma transação ou de outro processo de aprovação realizado por ti, deves colocar as transações ou o processo de aprovação em espera.
3. Evita avisar ou “alertar” os clientes ou quaisquer outras partes a respeito do teu conhecimento sobre a prática de uma atividade potencialmente ilegal, uma vez que essa conduta constitui violação da lei em alguns países.

### DEFINIÇÃO

#### **O que são sinais de alerta?**

- Sinais de alerta são circunstâncias, atividades ou eventos que, devido à natureza e ao contexto em que ocorrem, podem indicar a existência de atividades de lavagem de dinheiro ou financiamento do terrorismo
- Os sinais de alerta não precisam de ser sinais de lavagem de dinheiro ou financiamento do terrorismo propriamente ditos e não é comum observar essas atividades diretamente - geralmente são sinais de outras atividades ilegais, tais como tentativas de fraude, que geram receitas criminosas

## Concorrência leal

### Parte 1 de 2

Não combinamos com nossos concorrentes os preços de nossos serviços ou se buscaremos oportunidades em determinado mercado.

#### Somos concorrentes ferozes, mas justos

A Accenture só procura e ganha negócios com base nos méritos. Não te envolvas em condutas que, de forma aparente, possam sequer induzir formas de concorrência desleal.

Não colabores ou faça acordos com concorrentes sobre a fixação de preços de serviços ou ofertas, ou sobre a sincronização de aumentos de preços planejados ou mudanças nas margens-alvo. Essas práticas são comumente chamadas de formação de cartel ou fixação de preços e violam as leis da concorrência.

Não dividas oportunidades, mercados, ofertas ou regiões geográficas. Essas práticas são normalmente chamadas de acordos de repartição de mercado e também violam as leis de concorrência.

Caso seja abordado por um concorrente sobre a prática de uma conduta proibida, deixa claro que não concordamos com nada e que não queremos receber informações confidenciais. Termina o contacto com essa pessoa imediatamente e entra em contacto com o Departamento Jurídico o quanto antes.

#### DEFINIÇÃO

##### O que é um concorrente?

- Qualquer empresa que potencialmente forneça serviços, soluções ou ofertas que um cliente possa escolher em detrimento da Accenture é uma concorrente
- O facto de uma empresa ser uma concorrente pode mudar, dependendo da situação, dada a natureza do nosso negócio. Temos relacionamentos com empresas que são nossas concorrentes em determinados momentos e que, noutros, transformam-se em parceiras de negócios, fornecedoras ou mesmo clientes
- Quando concorremos com uma empresa que é nossa parceira de negócios, cliente ou fornecedora numa determinada oportunidade, precisamos de tratá-la como duas empresas diferentes com relacionamentos distintos. - uma que concorre conosco e uma que é nossa parceira de negócios, cliente ou fornecedora

## Parte 2 de 2

Não fazemos uso indevido das informações confidenciais dos nossos concorrentes, parceiros de negócios, clientes, fornecedores ou antigos empregadores.

### **Não partilhes informações confidenciais da Accenture com concorrentes e não aceites informações confidenciais de concorrentes.**

O Accenture Way ressalta a colaboração e o compartilhamento, mas precisamos adotar essa postura respeitando os limites adequados. Não partilhes informações confidenciais da Accenture com concorrentes e não aceites informações confidenciais de concorrentes. Ao integrarmos a Accenture, não trazemos quaisquer documentos de antigos empregadores nem partilhamos informações confidenciais daquele empregador. Não peças para que outros colaboradores divulguem informações confidenciais dos seus antigos empregadores.

#### DEFINIÇÃO

##### **O que são informações confidenciais?**

Informações confidenciais são todas as informações ou todos os materiais geralmente não disponíveis ao público, que se referem a negócios, atividades de pesquisa e desenvolvimento, clientes ou outros parceiros de negócios, consumidores ou colaboradores - e podem incluir:

- Preços ou margens-alvo
- Listas de clientes
- Custos de entrega ou outros custos
- Planos estratégicos
- Planos de marketing
- Termos e condições contratuais
- Programas de pesquisa e desenvolvimento

Respeitamos as obrigações apresentadas pelos novos colaboradores. Respeitamos as obrigações válidas e aplicáveis que os candidatos e novos colaboradores possam ter junto dos seus antigos empregadores, como as obrigações de confidencialidade ou acordos de não concorrência ou a realização de solicitações a antigos clientes ou colegas. Esperamos que os novos colaboradores da Accenture tenham consciência dessas obrigações e notifiquem os seus supervisores, de maneira imediata, caso uma atividade de trabalho entre em conflito com essas obrigações.

## Privacidade de dados

Processamos e protegemos os dados pessoais em conformidade com as leis de privacidade de dados.

### Cumprir com leis de privacidade de dados

Obedecemos as leis de privacidade de dados ao coletarmos e processarmos dados pessoais, incluindo os dados relacionados às nossas pessoas e aos nossos clientes. As leis de privacidade de dados também concedem direitos aos indivíduos relacionados com os seus dados pessoais.

#### DEFINIÇÃO

##### O que é regulado pelas leis de privacidade de dados?

- Quando e quantos dados pessoais podem ser recolhidos
- Como devem ser utilizados e quando precisam de ser excluídos
- Que notificações devem ser fornecidas
- Quando e quais os tipos de consentimentos que devem ser obtidos
- Quando podem ser divulgados ou partilhados com terceiros
- Quando podem ser transferidos para fora das fronteiras de um país
- Direitos dos indivíduos relacionados com os seus dados pessoais

Processamos os dados pessoais de maneira correta e legal e fornecemos acesso aos dados pessoais dentro da nossa organização apenas quando necessário. Quando alguém nos fornece os seus dados pessoais, informamos esses indivíduos sobre quem está a recolher/utilizar os dados, a finalidade pretendida e respeitamos os seus direitos individuais aos dados, incluindo os direitos de acesso e correção.

Não reutilizamos dados pessoais para outras finalidades que sejam incompatíveis com a finalidade pretendida e minimizamos e preservamos o anonimato da recolha de dados sempre que possível. A Accenture mantém políticas e procedimentos de retenção; quando não precisamos mais de manter os dados pessoais, estes são destruídos. Mantemos planos de segurança técnica, física e organizacional para os dados pessoais que possuímos.

#### DEFINIÇÃO

##### **O que são dados pessoais?**

Dados pessoais são quaisquer dados que possam ser associados a um indivíduo identificado ou identificável.

Os exemplos incluem:

- Etnia
- Informações médicas
- Números de cartão de crédito
- Números de pensionistas
- Endereços de e-mail
- Informações de contactos comerciais e residenciais
- Opiniões sobre indivíduos, as suas preferências, a sua voz e imagem

A Accenture reconhece a importância da segurança ao contratar o processamento de dados pessoais a prestadores de serviço externos em seu nome (“processadores de dados”). Garantimos que os processadores de dados estão vinculados por um contrato a processar os dados apenas da forma indicada e a manter planos de segurança de proteção de dados.

Seguimos os procedimentos da Accenture para lidar com suspeitas de violação dos planos de segurança de dados, acesso não autorizado ou divulgação ou perda de dados pessoais.

## **Compliance com o governo**

Obtemos todas as aprovações exigidas para fornecer serviços a clientes governamentais e obedecemos às leis e regulamentos do governo em relação a contratações e aquisições.

### **Saiba como fazer negócios com governos**

O significado de “governo” é amplo. Os clientes governamentais podem incluir agências governamentais tradicionais, assim como entidades comerciais com fins lucrativos que são controladas ou são propriedade do governo (até mesmo parcialmente).

A realização de negócios com governos é muito diferente da realização de negócios com clientes comerciais.

Como a realização de trabalhos para entidades governamentais geralmente apresenta riscos jurídicos e de outras espécies, obtemos todas as aprovações exigidas antes de nos candidatar a oportunidades de fornecimento de serviços a governos ou a clientes de propriedade do governo. Compreendemos e obedecemos às exigências legais e às restrições aplicáveis à oferta, fixação de preços e fornecimento dos nossos serviços a clientes governamentais.

## Compliance comercial

Obedecemos a todos os controles de comércio internacional aplicáveis - incluindo sanções econômicas e controles de exportação - e analisamos todas as oportunidades de negócios para garantir sua conformidade.

### **Obedeça todos os controles de comércio internacionais aplicáveis, incluindo sanções econômicas e controles de exportação**

Os controles de comércio internacional são leis que regulam a transferência internacional de bens, tecnologias e serviços. Essas leis incluem sanções econômicas, que são medidas legais que restringem onde e com quem negociamos; e controles de exportação, que são leis que estabelecem exigências jurídicas especiais, como, por exemplo, licenciamento governamental sobre a transferência internacional de certos bens, tecnologias e serviços. Os controles de exportação são geralmente aplicados em conexão com setores da indústria altamente regulamentados, como, por exemplo, o aeroespacial, defesa e geração de energia nuclear, ou software com recursos de criptografia de dados avançados.

Como os controles de comércio internacional podem ser alterados ao longo do tempo, devemos compreender as políticas aplicáveis e trabalhar em conjunto com o Departamento Jurídico para garantir o compliance. Os controles de comércio internacional não impõem exigências sobre as transferências internacionais de itens comuns, disponíveis ao acesso de todos no mercado retalhista, exceto nos casos em que haja o envolvimento de um país, de uma organização ou de um indivíduo proibido na transferência. Objetos de uso diário, como materiais de escritório ou *laptops* e dispositivos com aplicações e software padrão, não são restringidos pelos controles de comércio internacional.

#### DEFINIÇÃO

##### **O que são controlos de comércio internacional?**

Os controlos de comércio internacional restringem a realização de negócios com:

- Países que apoiam o terrorismo ou o desenvolvimento de armas de destruição em massa, assim como países que violam os direitos humanos ou oprimem as suas populações
- Organizações e indivíduos que tentam obter produtos, software, tecnologias ou serviços em nome de tais países, ou que praticam o terrorismo, tráfico internacional de drogas e outras condutas criminosas globalmente relevantes

##### **Analisa todas as oportunidades de negócios para garantir o compliance com os controlos de comércio internacional**

Documenta todas as oportunidades de negócios no Manage my Sales (MMS) como parte do processo de gestão de oportunidades normal da Accenture, respondendo a quatro questões de triagem sobre controlos de comércio.

Utiliza a Export Compliance and Tracking Tool (ECATT) para identificar quando devemos cumprir exigências jurídicas especiais, tais como a obtenção de uma licença emitida pelo governo antes da transferência de itens restritos pelos controlos de comércio entre países diferentes ou entre pessoas de países diferentes.

#### EXPLICAÇÃO

##### **Por que utilizamos o MMS e a ECATT?**

- A documentação de oportunidades no MMS e a atualização das informações nos casos de solicitações de alteração de âmbito representam a principal forma que possuímos para identificar se potenciais atividades comerciais de um cliente estão sujeitas a quaisquer exigências jurídicas especiais, de acordo com os controlos de comércio internacional
- A ECATT fornece um processo centralizado para a classificação dos itens que desenvolvemos ou que recebemos dos fornecedores, comparando-os às listas oficiais do governo, que determinam quando as exigências jurídicas especiais são aplicáveis às transferências internacionais. A utilização da ECATT permite a identificação das situações em que uma licença se faz necessária para a transferência de um item, em particular, restrito pelos controlos de comércio entre países



## Uso de informações privilegiadas

Não utilizamos informações privilegiadas nem fornecemos dicas a terceiros em relação a informações privilegiadas e obedecemos às restrições de comercialização de ações da Accenture durante os períodos de interrupção de atividades.

### **Não utilize informações privilegiadas ou forneça dicas relacionadas a informações privilegiadas a terceiros**

Não realize negócios com base em informações privilegiadas e não as divulgue. Caso possua informações privilegiadas, não compre ou venda títulos da Accenture (ou pertencentes a um cliente ou a quaisquer terceiros) ou forneça tais informações a terceiros, até que sejam oficialmente divulgadas publicamente. Além disso, obtenha as aprovações exigidas antes de comercializar os títulos de um cliente (como, por exemplo, ao trabalhar num projeto para aquele cliente).

Informações privilegiadas são informações sobre a Accenture, os nossos clientes ou terceiros que sejam “relevantes” e “privadas.” As informações são consideradas relevantes caso possam afetar o preço de um título ou caso um investidor as considere importantes para decidir sobre a compra ou a venda de títulos.

#### EXEMPLO

##### **Quais são os exemplos de informações relevantes?**

- Resultados sobre os lucros, estimativas e orientações sobre lucros e alterações, ou confirmações sobre estimativas ou orientações sobre os lucros, previamente divulgadas
- Importantes acordos ou propostas de desinvestimento, alianças, empreendimentos conjuntos, fusões e aquisições
- Alterações em dividendos ou planos para desdobramento de ações
- Ganhos ou perdas de um contrato ou cliente importante
- Grandes investigações governamentais ou processos judiciais pendentes ou potenciais
- Grandes desenvolvimentos ou alterações de gestão
- Riscos e incidentes de segurança cibernética, incluindo violações de dados

Informações são consideradas como privadas caso não tenham sido disponibilizadas oficialmente (como, por exemplo, por meio de uma submissão à SEC [Comissão de Valores Mobiliários] ou por um comunicado à imprensa) e efetivamente ao público geral (após um período de tempo suficiente - geralmente de dois dias úteis - para que os mercados possam absorvê-las).

Não incentive terceiros a comprar ou vender títulos nem forneça “dicas”, seja na forma de pequenas indicações, tais como “os nossos lucros do terceiro trimestre na próxima semana serão ótimos” ou como comentários gerais, baseados em informações privadas.

##### **Obedece às restrições de comercialização de ações da Accenture durante os períodos de black-out**

Os Líderes da Accenture, membros da direção da Accenture plc e outros identificados pela Accenture como possuidores de acesso rotineiro a informações privilegiadas estão proibidos de comercializarem quaisquer ações da Accenture durante os períodos de *black-out*.

#### DEFINIÇÃO

##### **O que são períodos de *black-out*?**

Os períodos de *black-out* começam, geralmente, duas semanas antes do final de cada trimestre fiscal e acabam após dois dias completos de transações na NYSE (Bolsa de Valores de Nova Iorque), posteriormente ao anúncio público dos lucros obtidos pela Accenture no trimestre fiscal correspondente

# 03 SATISFAZ OS NOSSOS CLIENTES

Todos nós servimos os clientes da Accenture, independentemente das nossas funções - com foco nos melhores interesses dos nossos clientes e atuando como representantes da Accenture.

## **Inovação e foco no valor e nos resultados**

Trazemos inovação e concentramo-nos no valor e nos resultados.

### **Inova, colabora com os clientes e oferece soluções relevantes**

Na Accenture, trazemos inovação para os nossos clientes. Quando ensinamos inovação aos nossos clientes, concentramo-nos no valor e nos resultados. Quando inovamos, procuramos compreender e abordar colaborativamente considerações éticas e jurídicas que possam eventualmente surgir, incluindo aquelas relacionadas com as novas tecnologias.

Atendemos em colaboração com os nossos clientes - desenvolvendo e mantendo relacionamentos duradouros construídos com base em elementos como integridade, independência, transparência, confiança, competência e resultados comprovados. Relacionamentos bem sucedidos com os clientes exigem, algumas vezes, conversas difíceis. Atuar em prol dos melhores interesses de um cliente pode exigir que reestruture o desafio e isso não significa, necessariamente, dizer sim a todas as solicitações do cliente, especialmente se essas solicitações não forneçam valor e resultados.

Também procuramos manter o alto desempenho dos nossos clientes a longo prazo. Ouvimos e procuramos compreender os interesses fundamentais dos nossos clientes para criarmos conjuntamente soluções que atendam aos seus objetivos comerciais de longo prazo (ex.: através de modificações nos ciclos comerciais, liderança e mercados).

## **Excelência no atendimento**

Assumimos apenas os compromissos que somos capazes de cumprir e cumprimos todas as disposições estabelecidas no contrato.

### **Compromete-te com o que podemos cumprir**

Conhece os potenciais limites presentes no âmbito do nosso negócio e obtem as informações e aprovações adequadas antes de assumires o compromisso de realizar uma expansão para novas linhas de negócios ou novos locais ou implementar novas tecnologias.

Ao procurar uma oportunidade ou planejar um projeto, pondera a tomada de decisões informadas, eficientes e colaborativas entre as partes interessadas, com as responsabilidades descritas no nosso modelo operacional, a fim de que a pessoa ou a equipa adequada tome a decisão final.

Identifica potenciais conflitos de interesses de clientes proativamente e resolve-os ou gere-os (consultando a liderança) antes de assumir compromissos.

Para cada oportunidade, desenvolve uma estratégia de negociação e colabora com os nossos clientes como uma única equipa, apoiada por uma análise interna sólida e por estratégias de relacionamento.

Cria planos de gestão de riscos robustos e criteriosos, que claramente identifiquem os riscos com o domínio e com as ações de mitigação correspondentes. Além disso, estabelece uma solução de contingência com base nos riscos e na confiança no nosso plano de mitigação.

### **Segue os compromissos assumidos nos contratos**

Após fecharmos um contrato com um cliente ou terceiro, como, por exemplo, um fornecedor ou parceiro de aliança, compreende e cumpre os nossos compromissos.

## **Colaboração em toda a nossa rede global**

Colaboramos e partilhamos conhecimentos em toda a nossa rede global, utilizando métodos comprovados e aplicando padrões globais consistentes.

### **Colabora e fornece com consistência**

Colaboramos e partilhamos conhecimentos em toda a nossa rede global, visando desenvolver habilidades, impulsionar a inovação e fornecer valor e resultados aos nossos clientes, enquanto protegemos as informações e as propriedades intelectuais dos mesmos e da Accenture.

Procuramos um atendimento consistente através de uma execução disciplinada, utilizando os nossos métodos comprovados e aplicando padrões globais consistentes.

# 04 PROTEGE AS PESSOAS, AS INFORMAÇÕES E OS NOSSOS NEGÓCIOS

Trabalhamos conjuntamente para construirmos uma empresa melhor, mais forte e mais estável para as gerações futuras, protegendo a marca Accenture, atendendo aos nossos compromissos de proteção das informações e propriedades intelectuais, agindo com uma mentalidade de dono e desenvolvendo os membros da nossa equipa.

## Segurança da informação

### Parte 1 de 2

Protegemos as informações confidenciais da Accenture, de clientes e de terceiros contra divulgações ou utilizações não autorizadas.

#### Proteja as informações confidenciais

Ao receber informações confidenciais de um cliente ou de terceiros, certifique-se de que compreende nossas obrigações políticas, contratuais e jurídicas e cumpra-as. Caso tenhas dúvidas se uma informação é confidencial, trata-a como tal.

#### DEFINIÇÃO

##### O que são informações confidenciais?

Informações confidenciais são todas as informações ou materiais geralmente não disponíveis ao público, que se referem a negócios, atividades de pesquisa e desenvolvimento, clientes ou outros parceiros de negócios, consumidores ou funcionários

### **Utiliza as informações confidenciais apenas como permitido**

Utiliza as informações confidenciais apenas para as finalidades previstas. Após o término da finalidade indicada, descarta as informações confidenciais que não sejam da Accenture, a menos que as leis, contratos ou políticas exijam algo diferente.

### **Obtem permissão para partilhar informações de terceiros**

Não analyses, discutas, divulgues, copies ou utilizes quaisquer informações confidenciais, licenciadas ou protegidas por direitos de autor da Accenture, de clientes, de fornecedores ou de terceiros, além das formas autorizadas e sem te assegurares de que as permissões adequadas foram concedidas. Sê cuidadoso ao discutir assuntos comerciais com indivíduos fora da Accenture, na Internet ou em locais em que seja possível que estranhos (como, por exemplo, em elevadores) possam escutar, incluindo familiares e amigos.

### **Apenas os indivíduos que necessitam das informações confidenciais fazem uso delas**

Certifica-te de que apenas as pessoas autorizadas que precisam saber tenham acesso a informações confidenciais. Conversa com os supervisores, Líderes da Accenture ou membros do Departamento Jurídico para compreender quaisquer limitações e obter as respostas para as tuas dúvidas.

## Parte 2 de 2

[Seguimos as exigências da Accenture relacionadas com a proteção e a utilização de informações, dispositivos e tecnologias que pertencem à Accenture, a clientes, a fornecedores e a terceiros.](#)

### **Reduzir o risco de segurança das informações**

Somos individualmente e coletivamente responsáveis pela redução dos riscos à segurança das informações - que incluem a proteção dos dispositivos, assim como dos dados e das informações. Caso não saibas se uma ação específica apresenta um risco para a segurança das informações, obtem orientações antes de prosseguir. Caso tomes consciência sobre uma falha de segurança - seja ela relacionada com indivíduos, processos ou tecnologias -, manifesta-te.

## **Protege os dados e as informações**

Utiliza o bom senso para manter e proteger a segurança dos dados e das informações que estão sob os teus cuidados. Fica atento ao proteger dispositivos contra perda ou roubo. Protege os teus próprios dados e informações, assim como os dos clientes, classificando-os e marcando-os adequadamente e implementando tecnologias e processos de proteção (como, por exemplo, protege os teus dispositivos tecnológicos através de software de segurança e configurações aprovados pela Accenture). Partilha dados e informações apenas se existir uma solicitação comercial válida e fá-lo apenas com base numa necessidade de conhecimento. Não acedas ou manuseies dados ou informações sobre as quais não possuis uma necessidade comercial. Não mantendas dados ou informações após atender às necessidades comerciais ou após deixares um projeto ou a Accenture. Descarta os dados ou informações de forma segura quando não forem mais necessários, tanto em formato eletrónico quanto físico.

## **Utiliza as soluções e serviços fornecidos pela Accenture para proteger os dados e as informações**

Utiliza computadores fornecidos pelos clientes ou aprovados pela Accenture ou uma solução do programa Bring Your Own Computer (BYOC) para fins comerciais, a fim de reduzir o risco de violações, uma vez que esses dispositivos são configurados com especificações de hardware e controles de software que possuem um disco rígido criptografado e outros controles de segurança que atendem aos nossos padrões. Utiliza ferramentas para criptografar e-mails e suportes portáteis, realiza limpezas periódicas e verifica se existem vírus e *malware* no teu dispositivo.

## **Seja cuidadoso ao utilizar serviços ou soluções de tecnologia que não sejam da Accenture**

Não instale softwares nem modifique configurações que comprometam a segurança de nossa tecnologia. Não utilizes serviços baseados na web de terceiros para realizar trabalhos da Accenture ou de clientes, a menos que esses serviços sejam aprovados pela Accenture (e pelo cliente) para essa finalidade. Caso os serviços baseados na web de terceiros sejam autorizados, confirma antes se não realizaremos o carregamento de quaisquer dados ou informações confidenciais da Accenture ou do cliente. Utiliza apenas soluções aprovadas pela Accenture para realizar o backup de dados.



## **Utiliza as tecnologias adequadamente**

Utiliza as tecnologias fornecidas pela Accenture para fins comerciais e apenas para fins pessoais adequados e limitados. Não utilizes os dispositivos fornecidos pelos nossos clientes para realizar processos comerciais internos da Accenture ou para fins pessoais. Ao utilizar dispositivos móveis ou estações de trabalho pessoais para fins comerciais da Accenture, limita a utilização ao acesso à tua conta de e-mail, às aplicações fornecidas pela Accenture e ao acesso baseado em navegador dos sites da Accenture. Nunca armazenes informações da Accenture ou de clientes nesses dispositivos, a menos que estejas a utilizar uma solução Bring Your Own Computer (BYOC) aprovada.

## **Denuncia a ocorrência de violações de segurança de forma imediata**

Denuncia suspeitas de incidentes relacionados com a segurança da informação ao Centro de Operações de Segurança da Accenture (ASOC) (+1-202-728-0645) de forma imediata.

## **Propriedade intelectual**

Protegemos e honramos os direitos de propriedade intelectual de terceiros, assim como protegemos a propriedade intelectual da Accenture, incluindo os seus conhecimentos acumulados.

### **Protege e honra os direitos de propriedade intelectual de concorrentes, parceiros de negócios, clientes, fornecedores, antigos empregadores e terceiros**

Honra os teus compromissos com antigos empregadores. Não permitas que qualquer colaborador utilize, divulgue ou traga para a Accenture quaisquer documentos eletrónicos ou físicos de um antigo empregador, ou de quaisquer terceiros, sem uma permissão expressa por escrito, mesmo nos casos em que o colaborador tenha criado o documento ou em que os documentos não contenham informações sigilosas ou confidenciais.

Não utilizes, distribuas, copies ou removas materiais dos clientes de um site de um cliente sem que haja um acordo por escrito, estabelecendo que a Accenture tem o direito a fazê-lo.

Não descarregues ou utilizes materiais protegidos por direitos de autor - como fotografias, filmes, arquivos de música, programas de software ou códigos-fonte - sem a licença adequada. Percebe que a disponibilidade do material para visualização ou download na Internet não indica que o material pode ser utilizado sem uma licença.

## **Protege a propriedade intelectual da Accenture, incluindo os teus conhecimentos acumulados**

A propriedade intelectual da Accenture ajuda-nos a superar os nossos concorrentes. A nossa propriedade intelectual é uma credencial de vendas que diferencia a Accenture do resto do mercado e que destaca aos clientes o investimento significativo que fizemos para criar um valor único que apenas a Accenture pode oferecer. Protege, mantém e potencializa o nosso domínio nos direitos de propriedade intelectual da Accenture durante negociações e discussões com clientes, fornecedores e terceiros.

Marca todas as propostas confidenciais, documentos e outros materiais da Accenture de acordo com as nossas diretrizes. Compartilha tais informações apenas com as pessoas que precisam saber e, quando adequado, só após confirmar que um acordo de não divulgação e outras garantias tenham sido estabelecidos.

Compreende e obedece quaisquer restrições sobre conhecimentos acumulados antes de os utilizares.

## **Redes Sociais**

Participamos em diálogos on-line construtivos e utilizamos o nosso bom senso durante a realização de publicações em redes sociais externas ou internas.

### **Publicar construtivamente com sites de redes sociais**

Contribuir com as comunidades online - incluindo redes sociais, blogs, wikis, podcasts e mundos digitais - permite que demonstremos a natureza inovativa e colaborativa da Accenture, e isso representa um elemento fundamental do Accenture Way. Debates on-line ajudam-nos a promover os nossos recursos, a construir relacionamentos mais fortes e a aprimorar a nossa reputação.

Ao utilizar esses sites:

- Comunica ponderadamente e nunca publiques conteúdos que sejam desrespeitosos, discriminatórios ou hostis em quaisquer mensagens ou publicações relacionadas com a Accenture, os nossos negócios, os nossos clientes, os nossos parceiros de negócios e as nossas pessoas.
- Fornece contexto e suporte suficientes nas tuas comunicações online pessoais para facilitar a compreensão das tuas declarações pelos leitores.
- Obtem as aprovações adequadas antes de forneceres uma posição oficial da Accenture sobre tópicos relacionados com os nossos negócios - e, de outra forma, não faças declarações que possam ser vistas por outros indivíduos como declarações apresentadas pela Accenture.
- Sê transparente, identifica-te e identifica a tua ligação com a Accenture ao realizares comentários sobre assuntos da Accenture.
- Protege as informações privadas relacionadas com os negócios, atividades de pesquisa e desenvolvimento, clientes ou outros parceiros de negócios da Accenture; protege a propriedade intelectual da Accenture e respeita os direitos de terceiros.
- Não identifiques uma empresa como cliente da Accenture, a menos que tenhas a autorização necessária para fazê-lo.
- Leva em conta a tua própria privacidade e respeita a privacidade de terceiros.

## Marca

Gerimos, de forma central, todas as relações com a imprensa e os eventos e atividades de analistas do setor, em vez de fazê-lo por meio de iniciativas próprias de colaboradores ou de equipas contratadas.

### **Garante o poder da nossa marca e coordena de maneira adequada as comunicações corporativas**

O nome e a marca da Accenture são ativos valiosos e poderosos que nos diferenciam dos nossos concorrentes. O nosso comportamento individual e decisões comerciais - assim como as decisões comerciais que tomamos como uma empresa - melhoram a nossa marca consistentemente à volta do mundo. Todos nós temos o privilégio e a responsabilidade de contribuir com o significado e o poder da nossa marca.

Para garantir que as comunicações da Accenture sejam concentradas e consistentes e para evitar violações à legislação, todas as atividades de relacionamento com analistas do setor e da imprensa devem ser coordenadas através do Departamento de Comunicação Corporativa.

EXEMPLO

**Quais são os exemplos de atividades de relacionamento com analistas do setor e da imprensa?**

- Solicitações de entrevistas para a imprensa
- Solicitações de instruções por analistas do setor
- O que é dito e para quem ao realizar discursos e apresentações
- Participar em debates, em conselhos, na indústria e noutras conferências
- Realizar anúncios relacionados com desenvolvimentos de negócios

## Proteção de ativos

Agimos como donos da empresa e não prejudicamos o futuro da Accenture ao perder ativos através de roubos, utilização inadequada ou descuido.

### Proteger nossos ativos

Protegemos nossos ativos - tanto físicos quanto intangíveis - de maneira vigorosa. Os ativos intangíveis - a nossa marca, reputação, propriedade intelectual e informações confidenciais - merecem a mesma proteção que os nossos equipamentos e computadores.

## Segurança no local de trabalho e continuidade de negócios

Seguimos todos os procedimentos de segurança e emergência nas nossas instalações e nos locais dos clientes - incluindo diretrizes de resposta a incidentes e medidas de continuidade de negócios e reportamos imediatamente ameaças à segurança, violações de segurança e incidentes relacionados com desastres/ crises que possam afetar o fornecimento de serviços.

## **A segurança pessoal é a nossa maior prioridade**

Fazemos da segurança pessoal a nossa maior prioridade. Segue todos os procedimentos de segurança e emergência nas nossas instalações e nos locais dos clientes.

Denuncia imediatamente quaisquer dos incidentes a seguir indicados, ao Centro de Operações de Segurança da Accenture (ASOC) (+1-202-728-0645):

- Ameaças à vida, saúde e segurança das nossas pessoas
- Violações de segurança (incluindo segurança das informações)
- Incidentes relacionados com desastres/crises que possam afetar o fornecimento de serviços aos nossos clientes e/ou as nossas operações internas

Caso tais incidentes ocorram, segue as diretrizes de resposta a incidentes e/ou medidas de continuidade de negócios.

Como a Accenture se compromete a fornecer um ambiente de trabalho protegido, seguro e livre de ameaças, não tragas armas para as instalações da Accenture (exceto nos casos de permissão por leis estaduais, regionais, federais ou nacionais). Isso inclui locais abertos ou públicos em que um evento patrocinado pela Accenture ou um evento de treinamento da Accenture ocorra, durante a realização de negócios da Accenture em locais não pertencentes à Accenture e durante o atendimento a clientes ou outros eventos relacionados com o trabalho.

Para proteger a Accenture, as nossas pessoas e os nossos ativos, a Accenture pode solicitar a realização de verificações em propriedades pessoais, dentro das premissas de trabalho da empresa e, dentro das limitações estabelecidas por lei, pode monitorizar, a qualquer momento, todos os ativos da Accenture, incluindo e-mails, mensagens instantâneas e utilização da Internet.

# 05 CONDUZ A NOSSA EMPRESA COM RESPONSABILIDADE

Somos ágeis e procuramos um desempenho de alto nível - agindo como empreendedores e donos da empresa. Utilizamos o nosso sólido discernimento comercial ao tomarmos decisões e fazêmo-lo de acordo com a nossa autoridade, utilizando pareceres informados para assumir riscos adequados e assumir a responsabilidade até mesmo quando a tomada de decisões é automatizada. Reconhecemos os limites da nossa autoridade individual. Quando as situações exigem uma análise de nível superior ou mais especializada, somos prudentes na nossa tomada de decisões e procuramos aconselhamento. Gastamos o dinheiro da Accenture como se fosse nosso. Estamos atentos e somos responsáveis pelos recursos e mantemos o foco nos resultados. Ao presenciarmos situações de desperdício, manifestamo-nos.

## **Uso responsável de dados e novas tecnologias**

Utilizamos dados e novas tecnologias de maneira responsável, inclusive quando recorrermos à inteligência artificial.

## **Utilizamos os dados e novas tecnologias de maneira responsável**

Os dados são ativos preciosos e servem como recursos para novas tecnologias. Fortalecidos por esses dados, nós - em colaboração com os nossos clientes e parceiros de negócios - somos mais capazes de desenvolver tecnologias que podem mudar a forma em que o mundo trabalha e vive. Ao mesmo tempo, os nossos clientes e parceiros de negócios confiam o processamento dos seus dados a nós, incluindo os dados dos seus funcionários e consumidores. Levamos o nosso papel como guardiões desses dados extremamente a sério. Desde que obtenhamos, em primeiro lugar, as permissões adequadas, somos capazes de utilizar os dados para potencializar análises avançadas e recursos de inteligência artificial para a Accenture, para os nossos clientes e parceiros de negócios. Além de obedecermos às normas de privacidade de dados e outras leis aplicáveis, e de protegermos os dados contra situações de divulgação ou utilização não autorizadas, utilizamos esses dados - e novas tecnologias relacionadas - de maneira responsável e abordamos quaisquer considerações éticas e jurídicas que possam surgir.

## **Utilizar inteligência artificial de maneira responsável**

Quando utilizamos inteligência artificial na nossa organização, assumimos a responsabilidade pelo controle, projeto, evolução, desenvolvimento, monitorização e desempenho desses sistemas. A nossa abordagem visa manter os seres humanos no centro desses processos. Garantimos que possuímos um quadro de decisão estabelecido, permitindo, assim, que as decisões e as ações tomadas por estes sistemas sejam honestas e justas. Desenvolvemos sistemas que são seguros, auditáveis, transparentes e explicáveis - obtendo resultados que são consistentes com os nossos valores fundamentais, com o nosso Código de Ética Empresarial e com as nossas políticas.

## **Relatórios de horários e despesas**

Informamos precisamente todas as horas trabalhadas e todos os períodos de férias gozados, nunca solicitamos ou sugerimos que os indivíduos sob nossa supervisão informem, de forma imprecisa, as horas trabalhadas, e enviamos as despesas empresariais de forma correta e precisa, de acordo com as políticas e dentro do período de tempo adequado.

### **Informe precisamente todas as horas trabalhadas e períodos de férias gozados**

O relatório de horários e despesas exerce um impacto direto sobre nossos clientes, sobre a Accenture e sobre todos nós. Cada um de nós é responsável por registrar todos os períodos trabalhados, de acordo com os códigos adequados, dentro do prazo, e refletindo os nossos locais de trabalho. Além disso, os revisores dos relatórios são responsáveis pela análise dos horários e das despesas submetidos e pela apresentação de quaisquer eventuais problemas.

### **Envia as horas trabalhadas e as despesas empresariais corretas e precisas, de acordo com as políticas e dentro do período de tempo adequado**

Muitos dos nossos clientes podem visualizar as despesas imputadas aos seus projetos. Quando os nossos gastos são adequados e demonstram um compromisso com a agregação de valor, fortalecemos os relacionamentos com os clientes.

Observa a política de despesas e documenta-as adequadamente para permitir que a faturação ao cliente seja feita no período adequado e que os resultados financeiros sejam precisos. Informa corretamente as despesas para que seja possível cobrar todas as despesas aplicáveis e evitar atrasos nos reembolsos.

## **Relatório financeiro e registros comerciais**

### Parte 1 de 2

Preparamos e fornecemos informações e relatórios financeiros precisos, completos e no momento adequado.

### **Divulga informações financeiras de maneira precisa**

Como uma empresa pública, a Accenture deve divulgar informações financeiras e operacionais à Comissão de Valores Mobiliários dos EUA, autoridades locais e órgãos reguladores.



Todos colaboram com uma divulgação precisa. As divulgações de dados financeiros da Accenture dependem de registros comerciais, faturas de clientes, relatórios de horários e despesas e horas trabalhadas emitidos com precisão. Permite que especialistas, como os membros dos setores de Relações com Investidores, Departamento Jurídico, Financeiro e Comunicação Corporativa, atendam às solicitações de informações nas suas áreas de competência, para garantir o fornecimento de informações consistentes e adequadas.

## Parte 2 de 2

Gerenciamos e descartamos os registros comerciais de acordo com o cronograma padrão de retenção da Accenture, sujeito a exigências contratuais e a outras exigências jurídicas, como, por exemplo, notificações de manutenção emitidas pelo Departamento Jurídico.

### **Mantem os registros comerciais de maneira adequada**

Identifica, gere e descarta os registros comerciais de acordo com o cronograma padrão de retenção da Accenture - e em consonância com a forma como protegemos os dados e as informações.

Os períodos de retenção estão de acordo com as leis, regulamentações e boas práticas comerciais aplicáveis. Exigências contratuais e outras exigências jurídicas, como notificações de manutenção emitidas pelo Departamento Jurídico, podem modificar esses períodos de retenção.

Os registros comerciais devem ser mantidos no sistema Manage myRecords (“MMR”) ou noutro repositório aprovado pela Accenture durante o período de retenção.

## Viagens, vistos e imigração

Realizamos todas as viagens de negócios da forma mais segura e mais econômica possível, obtendo os vistos e as autorizações de trabalho adequados, exigidos durante a realização de trabalhos ou viagens de negócios.

### **Realizamos as viagens de negócios da forma mais segura e mais econômica possível**

A realização de viagens é uma parte necessária dos negócios da Accenture, mas traz grandes investimentos de tempo e dinheiro. Cada um de nós é responsável por avaliar cada viagem, a fim de garantir que as despesas sejam justificáveis, estejam em conformidade com as regras da Accenture e de cada país e que as aprovações exigidas são obtidas.

Em substituição das viagens, considera alternativas “virtuais”, como, por exemplo, conferências telefônicas, reuniões virtuais e outras tecnologias de colaboração sempre que possível. Além de reduzir os custos de viagem, a utilização de alternativas virtuais também ajuda na redução do impacto sobre o meio ambiente.

### **Obtem os vistos e autorizações de trabalho adequados, exigidos durante a realização de trabalhos ou viagens de negócios**

Somos responsáveis pelo cumprimento das leis de imigração dos locais que visitamos durante a realização de negócios. O não cumprimento das leis de imigração pode ter sérias consequências, afetando cada um de nós, a Accenture, a sua reputação e os nossos clientes.

Ao viajar internacionalmente em nome da Accenture, obtem todos os vistos ou todas as autorizações de trabalho adequados, exigidos por lei, antes de chegar ao país de destino. Solicita auxílio a People Mobility para determinar quais são as exigências relacionadas com os vistos e as autorizações de trabalho necessários, e nunca viaja baseado em conselhos de imigração fornecidos por equipas de clientes, colegas, gerentes ou quaisquer terceiros, caso esses conselhos não sejam confirmados por People Mobility.

## Aquisição

Adquirimos bens e serviços com base nos seus méritos e garantimos que as equipas de fornecedores (incluindo contratados) que fornecem serviços à Accenture e aos nossos clientes respeitam as exigências e procedimentos de compromisso, compliance e saída.

### **Adquire bens e serviços com base nos seus méritos**

Somos compradores cuidadosos. A Accenture adquire bens e serviços com base nos preços, qualidade, desempenho e adequação. Não compramos aos nossos clientes apenas porque eles nos compram a nós. A Accenture designou indivíduos responsáveis pela tomada de decisões de aquisição, pagamento de faturas e assinatura de contratos com fornecedores.

Use os processos padrão (incluindo revisão de potenciais intermediários de negócios antes de entrar em negócios com eles) e contratos de fornecedores preferenciais que tenham sido implementados por nossa organização de aquisição. Ao celebrar novos acordos de fornecimento, avalia o valor e os riscos de maneira razoável. Ao decidir pela adjudicação de um trabalho, considera o desempenho ambiental, ético e de diversidade do fornecedor. Segue as diretrizes e obtém as aprovações para a contratação de um ex-Líder da Accenture.

Evita realizar transações questionáveis. Evita realizar transações que possam parecer inadequadas ou ilegítimas, ou que possam apresentar de forma inapropriada os relatórios de contabilidade ou os resultados de qualquer parte na transação.

### **Certifica-te que as equipas de fornecedores (incluindo contratados) que fornecem serviços à Accenture e aos nossos clientes respeitam as exigências e os procedimentos de compromisso, conformidade e saída**

Exigimos que os nossos fornecedores apresentem altos padrões. Os nossos fornecedores devem agir de acordo com os Padrões de Conduta de Fornecedores da Accenture, desenvolvidos com base nos valores fundamentais da Accenture e que defendem a adoção de práticas comerciais responsáveis.

## **Investigações, litígios e auditorias**

Cumprimos e cooperamos plenamente com investigações, litígios e auditorias; permitimos que os profissionais investiguem e trabalhem apenas com as equipas autorizadas; e identificamos e preservamos as informações relevantes e protegemos as comunicações confidenciais.

### **Cumpra e coopere plenamente com investigações, litígios e auditorias**

Sempre que você estiver envolvido em investigações internas ou governamentais, auditorias e litígios em andamento, coopere plenamente com as instruções investigativas e diga toda a verdade.

### **Permite que os profissionais investiguem e trabalhem apenas com equipas autorizadas**

Nunca inicie uma investigação por conta própria - todas as solicitações relativas à condução de investigações internas devem ser reportadas e autorizadas pela área de Investigações Corporativas ou de Proteção dos Ativos Globais. Trabalha apenas com equipas do Departamento Jurídico autorizadas a responder a litígios ou notificações (incluindo solicitações de clientes) ou a atender solicitações do governo, órgãos públicos de cumprimento da lei, auditores externos ou agências reguladoras.

### **Identifica e preserva as informações relevantes e protege as comunicações confidenciais**

Presta auxílio durante os processos de identificação, recolha e preservação de documentos, dados e informações relacionados com investigações, litígios e auditorias. Nunca ocultes, alteres ou destruas documentos, dados ou informações ao tomares conhecimento ou preveres a realização de uma investigação, litígio ou auditoria. Mantem todas as informações fornecidas durante o curso de uma investigação, litígio ou auditoria de forma estritamente confidencial.

# 06 SÊ UM BOM CIDADÃO CORPORATIVO

Apoiamos e respeitamos os direitos humanos, fomentamos a responsabilidade ambiental e incentivamos o envolvimento das nossas pessoas com as comunidades onde trabalhamos e vivemos.

## Direitos humanos

Defendemos e respeitamos os direitos humanos.

### **Defendemos e respeitamos os direitos humanos.**

Defendemos e respeitamos os direitos humanos como previstos na Declaração Universal dos Direitos Humanos e na Declaração Sobre os Princípios Fundamentais e Direitos no Trabalho da Organização Internacional do Trabalho. O nosso compromisso é demonstrado pelo nosso apoio de longa data, como um dos PRINCIPAIS signatários, do Pacto Global das Nações Unidas, e pela nossa intenção de alinhamento com os Princípios Orientadores para Empresas e Direitos Humanos das Nações Unidas.

Manifestamo-nos diante de casos de violações de quaisquer direitos humanos e agimos, ou procuramos as orientações necessárias, caso quaisquer violações sejam presenciadas ou reportadas.

### **Concentramos o nosso compromisso com os direitos humanos nas áreas mais relevantes para os nossos negócios e operações em termos de potenciais impactos sobre os direitos humanos**

**Diversidade e igualdade de oportunidades: Estamos comprometidos com a eliminação da discriminação no trabalho (consulta a política [Meritocracia e Ausência de Discriminação](#))**

### **Condições laborais e práticas de trabalho:**

Estamos comprometidos em:

- Eliminar casos de tráfico de pessoas, escravidão, servidão, trabalho forçado ou compulsório
- Abolir os casos de trabalho infantil
- Garantir um ambiente respeitoso para as nossas pessoas ([consulta a política Respeito pelo Indivíduo](#))
- Respeitar o direito que os nossos colaboradores têm de formar e de participar (ou não) de órgãos representativos legalmente constituídos e de trabalhar de boa-fé em conjunto com eles

**Saúde, proteção e segurança:** Estamos comprometidos em garantir a saúde, a proteção e a segurança das nossas pessoas ([consulta a política Segurança no Local de Trabalho e Continuidade de Negócios](#))

**Cadeia de fornecimento:** Estamos comprometidos em apoiar e respeitar os direitos humanos na nossa cadeia de fornecimento, de forma consistente com os Padrões de Conduta de Fornecedores da Accenture ([consulta a política Aquisição](#))

**Privacidade de Dados:** Protegemos a privacidade e a segurança dos dados pessoais e utilizamos esses dados de maneira responsável ([consulta a política Privacidade de Dados](#))

**Anticorrupção:** Obedecemos às leis anticorrupção ([consulta a política Anticorrupção](#))

Continuamos a rever os esforços sobre os direitos humanos em todas as nossas operações, assim como as boas práticas no mercado, para compreender como podemos fortalecer ainda mais o nosso comprometimento. Caso a forma como a lei deve ser aplicada, consistente com os nossos princípios sobre direitos humanos, não esteja clara, utilizaremos o bom senso, de acordo com os nossos valores fundamentais e o nosso Código de Ética Empresarial, para apoiar e respeitar os princípios dos direitos humanos internacionalmente reconhecidos.

## **Responsabilidade ambiental**

Fomentamos um crescimento ambientalmente sustentável para a nossa empresa e para as partes interessadas.

### **Fomentamos um crescimento económico ambientalmente sustentável**

Incorporamos práticas ambientais avançadas na nossa estratégia e nas nossas operações de negócios. Concentramos as nossas ações em três áreas:

- Execução de operações eficientes
- Viabilização da sustentabilidade dos nossos clientes e fornecedores
- Envolvimento das nossas pessoas, líderes, parceiros de negócios e outras partes interessadas

### **Esforçamo-nos para minimizar os impactos ambientais negativos**

Estamos comprometidos com a redução das nossas emissões de carbono para reduzir o impacto das mudanças climáticas. Os nossos esforços para minimizar os impactos ambientais negativos também incluem a melhoria da nossa eficiência energética e a redução do nosso consumo de água e dos nossos resíduos. Demonstramos o nosso compromisso com o meio ambiente através das nossas avaliações anuais, como parte da nossa certificação ISO 14001. Também trabalhamos com os nossos fornecedores para que as metas de emissão e redução, e as ações que devem ser tomadas para a redução das emissões, sejam determinadas.

Obedecemos a todas as leis e regulamentações ambientais aplicáveis.

### **Promovemos a consciência ambiental**

Incentivamos e viabilizamos práticas ambientalmente sustentáveis entre os nossos colaboradores, clientes, fornecedores e as organizações sem fins lucrativos e beneficentes que apoiamos. Impulsionamos os nossos colaboradores e o mundo digital para que os nossos objetivos ambientais sejam atingidos e para que seja garantido um futuro melhor para o planeta.

## Impacto na comunidade

Apoiamos as nossas pessoas que optam por oferecer o seu tempo e habilidades para realizar uma mudança mensurável na vida de indivíduos, nas comunidades e na sociedade, através das nossas iniciativas de Cidadania Corporativa.

### **Apoiamos as nossas pessoas que oferecem o seu tempo e habilitações em benefício dos outros**

Apoiamos os colaboradores que cedem o seu tempo e habilitações para beneficiar as comunidades onde trabalhamos e vivemos através das nossas iniciativas de Cidadania Corporativa. Auxiliamos as nossas pessoas na maximização do impacto das suas contribuições pessoais, fornecendo canais convenientes para a oferta de tempo, serviços e assistência financeira aos nossos parceiros sem fins lucrativos.

Possuímos um programa corporativo de solidariedade global. Também contribuímos diretamente para as comunidades locais, através da disponibilização de ajuda financeira corporativa e de serviços gratuitos. Não apoiamos organizações que possuem políticas ou que adotem práticas de discriminação.

### **Auxiliamos a satisfazer a necessidade global por habilitações capazes de abrir portas para o trabalho e para oportunidades económicas**

Abordamos diretamente a carência por habilitações globais impulsionando os nossos principais recursos de formação de talentos e realizando parcerias. Mobilizamos as nossas pessoas, parceiros de negócios, clientes e outros para que seja feita uma diferença sustentável e mensurável na vitalidade económica e na resiliência dos indivíduos, famílias e comunidades, fornecendo as habilitações que as pessoas precisam para obter empregos.



**Obrigado!**